

# 清远市政务服务中心关于巡察整改 进展情况的通报

根据市委巡察工作统一部署，2023年3月22日至6月30日，市委第三巡察组对清远市政务服务中心进行了巡察，10月7日，市委第三巡察组向市政务服务中心（以下简称“中心”）反馈了巡察意见。按照党务公开原则和巡察工作有关要求，现将巡察整改进展情况予以公布。

## 一、中心及主要负责人组织整改落实情况

中心坚持把巡察整改作为一项重大的政治任务，始终站在讲政治、讲大局、讲党性的高度，以落实市委第三巡察组反馈的四大方面15个问题为基本遵循，以高度的政治责任和使命担当，以坚决的态度、有力的措施、务实的行动，切实增强抓好巡察整改的紧迫感和责任感，迅速行动，狠抓落实，全力做到工作不落一件、不虚一事，推动巡察整改工作走深走实。

（一）提高站位从“严”抓整改。中心班子始终把巡察整改作为践行“两个维护”的实际行动，自觉对标对表、不折不扣落实巡察反馈意见。巡察组反馈意见后，中心迅速启动巡察整改工作，成立整改工作领导小组，召开巡察整改动员部署会，对巡察整改工作进行全面动员部署。2023年11月，召开巡察整改专题民主生活会，严肃认真开展批评和自我批评，认真研究巡察反馈意见和整改要求，明确整改方向，提出具体整改措施，切实做

到真反思、真整改，确保问题条条有整改、件件有着落，不断推动巡察整改纵深发展。

（二）夯实责任从“实”抓整改。一是中心主要领导坚决扛牢巡察整改第一责任人责任，牵头抓总，靠前指挥，带头认领问题、主动整改落实，班子成员认真履行“一岗双责”，抓好分管领域的整改落实工作，各部门认真落实巡察整改具体任务分工。二是印发《清远市政务服务中心落实市委巡察反馈意见整改工作方案》，制定整改措施36条，建立整改工作台账，明确责任领导、责任部门和完成时限，扎实抓好整改落实，形成全员参与、层层负责、上下联动促整改的工作局面。三是明确巡察整改工作领导小组主要职责和工作制度，自巡察整改以来，先后5次专题研究巡察整改工作，5次向局党组和中心班子专题汇报整改进展情况，主要领导听取巡察整改进度汇报共计40人次，巡察整改领导小组加大对各部门的指导监督力度，及时梳理盘点相关资料，动态更新工作台账，严格执行“挂图作战”“销号清零”，确保实现系统整改、全面整改、彻底整改。

（三）建章立制从“细”抓整改。中心坚持“当下改”和“长久治”有机统一，积极采取措施，制定和完善规章制度共34项，通过完善长效机制，进一步促进抓巡察整改与抓好主责主业、抓好作风建设、抓好党风廉政建设等有机结合，真正使整改的过程成为提高领导班子凝聚力、战斗力、创造力的过程，以巡察整改实效推动各项工作任务扎实开展。

## 二、集中整改期内对巡察反馈意见所指出问题的整改

中心坚持问题导向，从严从实抓好巡察整改工作，既聚焦巡察反馈的问题，深入查摆，深挖病因，全面整改，又围绕制约中心高质量发展的关键问题创新思路、健全制度、精准整改。截至目前，巡察反馈的 15 个具体问题已全部完成整改，36 条整改措施均有效落实，巡察整改取得明显成效。

### （一）聚焦党中央各项决策部署在基层的落实情况方面存在的问题

存在问题一：贯彻落实习近平总书记关于政务服务的重要指示精神不到位，履行“政务服务、公共资源交易、数据管理”主责主业不够有力：政务服务未能彰显惠企便民新温度。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

整改落实情况：

（1）针对“管理不统一”：2023 年 12 月，中心组织相关部门召开提升企业宽带报装便利度的协调会议，对企业宽带报装业务进驻市政务服务大厅实现“一窗通办”达成了一致意见。目前，社保医保、不动产登记均在政务服务大厅一共可办理 28 项民生服务业务，受现场硬件条件限制，住房公积金等其他民生政务窗口均已纳入新市民中心建设规划中。

（2）针对“便民程度不高”：一是完善无障碍设施。

2023年12月完成对市政务服务大厅的无障碍设施升级改造（含室内盲道、低位设施）。二是优化便民云柜功能。2023年11月，实现一门一网与云柜系统对接，解决云柜不能读取二维码的问题。三是强化志愿服务。采取政社共建模式，整合政务服务资源，“一对一”为企业和群众提供审批方面的“管家式”专项服务和政策咨询服务。

（3）针对网上办事系统故障多：一是完善系统。2023年10月，中心与相关部门共同研究整改措施，有效解决一门一网稳定性、省垂系统与一门一网对接等工作，解决“二次录入”问题、一门一网系统通过统一认证登录问题。二是优化政务服务设置。2023年10月，完成民政社会团体变更一件事配置，解决社会团体变更需要多次申报问题。三是“一门一网系统”通过网络安全等级保护三级现场测评。

（4）针对“业务数据不共享”问题：一是推进集约化建设。2023年7月配合落实市一体化政务服务平台集约化推进工作，建设市统一门户。二是系统建设成效显著。2023年11月，全市统一工程建设项目一网通办系统已完成与清城区规划数据等对接，实现工程建设审批项目市、县两级一网一次申报、统一受理、后台自动分发，并联审批。

（5）针对“个别专项窗口成为摆设”问题：一是开展人员培训。2023年11月，中心组织市政务服务大厅一线窗口工作人员和各进驻部门业务骨干开展“走进园区 听民意

办实事”实地培训活动，进一步提高参训人员主动服务、精准服务、协同服务、智慧服务能力，推动政务服务从“能办”向“好办、易办”转变。二是明确各窗口职责。2023年10月召开窗口人员、进驻部门首席代表会议，进一步明确各窗口职责，把各专窗功能做实。三是加大宣传力度。在中心公众号发布《办事繁？办事难？办事拖？“办不成事”反映窗口为你排忧解难》，扩大“办不成事”窗口的宣传，向上级主管部门报告大厅“视频办”专区工作情况，助力各类专窗工作开展。

存在问题二：贯彻落实习近平总书记关于政务服务的重要指示精神不到位，履行“政务服务、公共资源交易、数据管理”主责主业不够有力：公共资源交易领域问题突出。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

整改落实情况：

一是对交易场所进行改造升级，从2023年12月起，开评标区域正式实行封闭管理。二是完成广东省“一网共享”平台申请社保信息系统接口对接调试工作，并更新至正式系统。三是完成粤企签移动数字证书MAC/IP接口对接调试工作，实现通过省统一身份认证登录清远市公共资源交易平台。四是工程建设交易系统实现在线签合同、在线变更合同功能。

存在问题三：贯彻落实习近平总书记关于政务服务的重要指示精神不到位，履行“政务服务、公共资源交易、数据管理”

主责主业不够有力。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

整改落实情况：

一是加强交易平台等级保护工作，建立健全网络安全等级保护工作机制，开展以及启动等保测评工作。二是每季度对系统进行安全评估。

存在问题四：意识形态工作责任制不够重视。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

存在问题五：保密、统战等工作基础薄弱。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

（二）聚焦群众身边腐败问题和不正之风以及群众反映强烈的问题方面存在的问题

存在问题一：投标保证金迟退未退损害企业利益。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

整改落实情况：

一是为切实完成沉积保证金清退工作，在市政府门户网站上发布了《清远市政务服务中心关于认领投标（竞买）保证金的公告》，截至2023年9月，沉积保证金清退工作已全部完成。二是完善《清远市政务服务中心投标保证金管理制度》，尽可能从源头上避免保证金长期沉积。

存在问题二：构建法治化营商环境不够有力。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

整改落实情况：

一是加强业务部门能力培训，提升业务技能。2023年3月、8月、10月先后组织工程交易和政府采购部业务工作人员参加省有关政策文件以及政府采购、集中采购业务知识培训，进一步提升业务素质和服务水平。二是建立健全中心集中采购代理工作内部管理制度，巡察整改期间共修订完善制度24份。

存在问题三：公共资源交易见证责任落实不力。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

存在问题四：对专家顾问管理不到位。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

### （三）聚焦基层党组织建设方面存在的问题

存在问题一：抓党风廉政建设不够坚实有力：主体责任落实不到位。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

整改落实情况：

一是印发了《清远市政务服务中心领导班子党风廉政建设制度》《清远市政务服务中心党风廉政建设责任制责任追究制度》《清远市政务服务中心廉政谈话工作制度》《清远市政务服务中心党员领导干部“八小时以外”活动监督管理工作制度》等制度，进一步健全党风廉政建设工作制度。二是与全体党员干部签订《清远市政务服务中心党员领导干部“八小时以外”言行承诺书》，加强对党员干部“八小时以外”的监督。三是2023年10

月召开警示教育会议，切实做到以身边事警示教育身边人。四是召开党风廉政建设工作会议，组织观看警示教育片，及时总结党风廉政建设落实情况，不断提升中心党风廉政建设水平，推动中心党风廉政建设工作上新的台阶。

存在问题二：抓党风廉政建设不够坚实有力：疏于对岗位廉政风险排查。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

整改落实情况：

一是进一步加强廉政风险防范，提高规范履职意识，深入开展廉政风险点排查。二是及时更新岗位廉政风险点台账，以及廉政风险点台牌。

存在问题三：落实选人用人政策法规力度不够：党管干部原则执行不到位。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

存在问题四：落实选人用人政策法规力度不够：人事工作滞后。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

存在问题五：内控管理宽松软。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

整改落实情况：

一是为进一步加强对于干部职工思想动态、日常考勤、工作作风等方面的监督管理。二是为进一步加强大厅工作人员作风建

设、规范行为、严明纪律，确保政务服务大厅工作正常有序开展，2023年10月印发了《清远市政务服务大厅窗口工作人员考勤管理制度》，自2023年10月23日起，正式实行指纹打卡。三是印发《清远市政务服务中心固定资产管理办法》，确保及时做好固定资产登记工作。四是修订完善集中采购代理工作内部管理控制制度24份。

#### （四）了解巡察、审计等监督发现问题整改落实情况

存在问题一：市政务服务中心落实巡察整改不到位。

整改结果：已完成整改，并长期坚持

整改落实情况：

一是外聘会计师事务所全面清查盘点中心固定资产。二是完成资产管理数字化登记工作，形成固定资产管理台账。三是及时做好固定资产登记工作。

### 三、坚持抓常抓长，持续巩固巡察整改成效

中心将深入学习贯彻习近平总书记关于巡视工作重要论述，运用好巡察反馈意见这份“政治体检报告单”，以巡察整改为契机，将贯彻落实党的二十大精神与强化巡察成果运用、与推动政务服务事业发展紧密结合起来，以巡察整改成效促进政务服务事业持续健康发展。

（一）统一思想，提高认识。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，深入学习习近平总书记关于巡视工作重要论述，坚持把学习贯彻习近平总书记关于数字政府和政

务服务工作的重要论述作为首要政治任务，加强党组织政治建设，树立正确的政治导向，着力营造风清气正的发展环境、公平公正的交易环境、惠企利民的营商环境，以党建引领保障政务服务工作平稳发展。

（二）压实责任，狠抓落实。坚决扛起党管治党政治责任，强化整改主体责任，进一步准确把握中心在新发展阶段、新发展格局中所处的方位，突出问题导向，注重实际效果，对照巡察反馈意见深入剖析，做到真认账、真反思、真整改、真负责，努力做好巡察整改工作，确保巡察整改工作“踏石留印”“抓铁有痕”。

（三）紧盯问题，强化整改。要深入认识巡察整改的重要意义，紧盯问题整改和加强成果运用，把巡察整改作为深化党的自我革命、落实全面从严治党责任的过程，把巡察整改作为管党治党、改进工作、建强队伍的重要抓手，实现以巡促改、以巡促建、以巡促治，深化拓展整改成果运用，以高质量的巡察整改成果，推动中心工作再上新台阶。

（四）锚定主业，提质增效。一是始终坚持以人民为中心，加快推进政务服务标准化、规范化、便利化，打通市场主体“最后一公里”。二是抓实公共资源交易秩序治理，强化线上巡查与实地监督相结合，严肃纠治评标场所不良行为。三是加强政务服务大厅、公共资源交易场所硬件设施建设，强化网络系统管理，提升网络安全保障水平。四是推进

廉政风险防控与日常业务工作有机结合，全力打造廉洁高效政务服务环境，推动我市营商环境取得新突破。

欢迎广大干部群众对巡察整改落实情况进行监督。如有意见建议，请及时向我们反映。联系方式：电话 0763-3371015；邮政地址：清远市清城区人民二路市机关 2 号楼 4 楼 413 室；电子邮箱：qy3371015@163.com。

清远市政务服务中心

2024 年 4 月 10 日